STATUTUL
ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ "PRUT-DUNĂRE" GALAȚI

Capitolul I
DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, DURATA, SEDIUL ASOCIAȚIEI ȘI MEMBRI FONDATORI

Art. 1. Denumirea Asociației

1) Denumirea Asociației este Asociația pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați, denumire rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu nr. 97335/01.04.2011, eliberată de către Ministerul Justiției.
2) În raporturile cu terții din străinatate, Asociația pentru Dezvoltare Durabilă "Prut – Dunăre" Galați va folosi și denumirea corespondentă din limba engleză, și anume Association for Sustainable Development "Prut - Dunăre" Galați.
3) Acronimul acesteia va fi ADDPD Galați.

Art. 2. Forma juridică

1) Asociația pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați este constituită în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și potrivit dispozițiilor prezentului Statut.
2) Asociația pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați este persoană juridică, non-profit, de drept privat și cu beneficiu public, cu personalitate juridică, apolitică, nonsindicală, care va funcționa cu rol de "grup de acțiune locală" în domeniul pescuitului și acvaculturii.
3) Asociația va putea înființa filiale și sucursale, în conformitate cu prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare, în vederea realizării scopului propus, precum și pentru a asigura condiții de colaborare cu persoane juridice similare sau identice.
4) Asociația va avea antet și ștampilă. Orice document emis de asociație va purta antetul acesteia, iar documentele vor fi valabil emise numai dacă vor purta semnătura reprezentatului legal și ștampila Asociației.

Art. 3. Durata de funcționare

Asociația pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați se constituie pe perioadă nedeterminată, începând de la data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Judecătoria Galați.

Art. 4. Sediul Asociației

1) Sediul Asociației pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați este în municipiul Galați, str. Eroilor, nr. 16, cod poștal 800119.
2) Sediul va fi schimbat pe baza hotărârii Adunării Generale, cu respectarea prevederilor legale.
3) Punctul de lucru al Asociației pentru Dezvoltare Durabilă "Prut – Dunăre" Galați va funcționa la adresa str. Cristofor Columb, nr. 37, Galati.

Art. 5. Membri

(1) Membri fondatori

Membrii fondatori ai Asociației sunt cei care au hotărât cu privire la constituirea și înființarea Asociației pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați ca urmare a acordului liber exprimat, ca organism nonprofit, fără scop patrimonial, de drept privat, cu personalitate juridică, apolitică și nonsindicală care va funcționa cu rol de "grup

local pentru dezvoltarea zonei pescărești, care va acționa printr-o abordare bazată pe dezvoltarea locala plasată sub responsabilitatea comunității", în baza legii, și anume:

- CONSILIUL JUDEȚEAN GALAȚI, cu sediul în Municipiul Galați, str. Eroilor, nr. 7, Cod fiscal 3127476 în baza Hotărârea Consiliului Județului Galați nr. 651/29.06.2011 privind aprobarea asocierii, în calitate de membru fondator, a județului Galați prin Consiliul Județului Galați cu instituții publice și ONG-uri din municipiul Galați și municipiul Brăila pentru înființarea Asociației pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați.";
- CAMERA DE COMERȚ, INDUSTRIE ȘI AGRICULTURĂ GALAȚI, cu sediul în Municipiul Galați, str. Mihai Bravu, nr. 46, Cod fiscal 201651724 în baza adresei nr. 713/13.04.2011;
- ASOCIAȚIA PATRONATUL ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII GALAȚI, cu sediul in Municipiul Galați, str. A.I.Cuza, nr. 45 bis, Bloc Cristal, sc. 4, etaj 3, ap. 2-3, Cod fiscal 15501751 în baza adresei de confirmare nr. 27/11.04.2011;
- ASOCIAȚIA COMUNELOR DIN ROMÂNIA - FILIALA JUDEȚEANA GALAȚI, cu sediul în comuna Scînteiești, Județul Galați, Cod fiscal 22240861 în baza adresei de confirmare nr. 218/14.06.2011;
- GRUPUL DE PRODUCĂTORI "LOTCA" GALAȚI, cu sediul în Municipiul Galați, Str. Brăilei, nr. 134, camera 7, Cod fiscal 17948269 în baza adresei de confirmare nr. 30-23.05.2011;
- INSTITUTUL DE CERCETARE DEZVOLTARE PENTRU ECOLOGIE ACVATICĂ, PESCUIT ȘI ACVACULTURĂ GALAȚI, cu sediul în Municipiul Galați, str. Portului, nr. 54, Cod fiscal 1640830 în baza adresei de confirmare nr. 857/14.04.2011;
- ASOCIAȚIA KIWANIS GALAȚI, cu sediul în Municipiul Galați, str. Melodiei nr. 1, Bloc Paltin 1, sc. 3, parter, Cod fiscal 14920450 în baza adresei de confirmare nr. 43/18.05.2011;
- ASOCIAȚIA DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ "EUROREGIUNEA DUNĂREA DE JOS", cu sediul in municipiul Galați, str. Eroilor, nr. 64, Cod fiscal 25332722 în baza Hotărârii Consiliului Director ACTEDJ nr. 1 din 29 aprilie 2011 și a adresei de confirmare nr. 103/10.05.2011.

(2) Membri asociați

Membrii asociați sunt cei care au aderat ulterior la Asociația pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați și anume:

a) ORESTAGRO SRL, cu sediul social în municipiul Galați, strada Traian nr. 142, bloc A10, ap. 2, scara 1, etaj 1, județul Galați, CUI 16097946, Nr. de înreg. la Reg. Com. J17/116/2004";
b) ASOCIAȚIA PRO NATURA GALAȚI, cu sediul social în Municipiul Galați, Strada Dr. Nicolae Alexandrescu, Nr. 4, Bloc B5, Scara 1, Ap. 3, Județul Galați, CUI 29927529.
c) TRANDAFIR I. MIHAIL-CORNEL PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ cu sediul în Sat Frumușița, Comuna Frumușița, Nr. 627B, Județul Galați CUI 47169120, Nr. de înreg. la Reg. Com. F17/495/11.11.2022.
d) DUMITRU P. VIOREL PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ cu sediul în Municipiul Galați, Strada Ionel Fernic, Nr. 61, Bloc A6, Ap. 16, Județul Galați, CUI 22974302, Nr. de înreg. la Reg. Com. F17/1028/20.12.2007.
e) ENACHI IULIAN PFA cu sediul în Municipiul Galați, Strada B-dul. Dunărea, Nr. 32, Bloc A7A, Scara 1, Etaj 6, Ap. 27, Județul Galați, CUI 37818433, Nr. de înreg. la Reg. Com. F17/389/22.06.2017.
f) ADY SRL, cu sediul în Municipiul Galați, Micro 21, Strada B-dul. Dunărea, Nr. 94, Bloc E18, Ap. 31, Județul Galați, CUI 2481695, J17/1016/1992.

(3) Sediul materiei

Legislația aplicabilă este reprezentată de ORDONANȚA nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul II - SCOPUL, OBIECTIVELE ŞI ACTIVITĂŢILE ASOCIAŢIEI

Art. 6. Scopul Asociației

Asociația are drept scop susținerea dezvoltării durabile a zonei pescărești din județul Galați, în conformitate cu regulamentele europene specifice și legislația națională în vigoare.

Art. 7. Obiectivele Asociației

Pentru realizarea scopului propus, Asociația are următoarele obiective:

a) implementarea strategiei integrate de dezvoltare locală a zonei pescărești, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen;
b) implementarea Planului de dezvoltare locală pentru zona pescărească vizată;
c) atragerea și gestionarea de programe de finanțare destinate dezvoltării integrate a zonei pescărești;
d) atragerea și gestionarea de programe de finanțare destinate dezvoltării Asociației;
e) evaluarea selecția și monitorizarea implementării proiectelor care vor fi finanțate în cadrul Strategiei integrate de dezvoltare locală a zonei pescărești vizate;
f) susținerea măsurilor/acțiunilor orientate spre creșterea calității vieții locuitorilor din zona pescărească;
g) diversificarea, restructurarea și redirecționarea activităților economice în scopul creării de locuri de muncă suplimentare în interiorul și sau în afara sectorului piscicol;
h) sprijinirea/susținerea inițiativelor locale/regionale/naționale/transnaționale în vederea valorificării produselor piscicole în scopul creșterii valorii adăugate a acestora;
i) acordarea de consultanță de specialitate tuturor celor interesați care activează în domeniul pisciculturii și nu numai, în vederea elaborarii de proiecte în acord cu măsurile și prioritățile strategiei integrate de dezvoltare locală;
j) promovarea cooperării naționale și transnaționale între grupurile din zonele de pescuit în principal prin relaționare și răspândirea celor mai bune practici;
k) dobândirea de competențe și animarea în vederea pregătirii și punerii în aplicare a strategiei de dezvoltare locală;
l) promovarea, informarea și animarea comunităților pescărești;
m) promovarea activităților Asociației;
n) organizarea de conferințe, cursuri, seminarii, mese rotunde, târguri, etc. și activități de promovare pentru dezvoltarea zonei pescărești din județul Galați și din România;
o) alte activități de sprijin și asistență pentru susținerea dezvoltării durabile a zonei pescărești din județul Galați si din Romania;
p) dezvoltarea de proiecte și parteneriate cu entități ce își desfășoară activitatea în România cât și cu entități ce aparțin spațiului european dar și din bazinul Mării Negre / zonele transfrontaliere cu rolul de a dezvolta programe și proiecte comune;
q) colaborarea cu entitati locale, naționale și/sau internaționale interesate pentru aplicarea unor politici comune pentru dezvoltarea asociației, a zonei, pentru a susține activități socio-economice, culturale, turistice etc., legate de promovarea și bunăstarea segmentelor de populație defavorizate, persoane cu handicap, persoane în vârstă etc.
r) crearea și promovarea unor brand-uri locale în domeniul acvaculturii, pescuitului, turismului etc.
s) Susținerea și promovarea actiunilor Pactului Verde European în vederea protejării zonelor marine, fluviale, a apelor interioare, dar și a ariilor protejate, a zonelor urbane/rurale etc.
t) Susținerea și promovarea dezvoltării capacităților de cercetare și inovare în sprijinul economiei albastre și/sau economiei verzi.

u) Susținerea dezvoltării / promovării tehnologiilor inovatoare în domenii de specializare inteligentă inclusiv în sectoarele de acvacultură, pescuit și conexe sau care le sprijină direct sau indirect.
v) Sprijinirea/ susținerea/ participarea la inițiativele de elaborare a strategiilor/planurilor de acțiune/instruire transfrontaliere/transnaționale comune.
w) Implementarea de campanii/acțiuni de informare și conștientizare privind valorile promovate la nivelul Uniunii Europene (cercetare, dezvoltare, inovare, schimbări climatice/economie verde, reziliență, conservarea și protecția biodiversității/naturii, economie albastră, învățare continuă, digitalizare etc.).
x) Susținerea și promovarea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții.

Art. 8. Activitățile Asociației

(1) Pentru realizarea scopului declarat, Asociația pentru Dezvoltare Durabilă "Prut – Dunăre" Galați, își propune realizarea următoarelor activități:

a) implementarea strategiei integrate de dezvoltare locală a zonei pescărești;
b) activități privind susținerea dezvoltării durabile a zonei pescărești din județul Galați;
c) activități pentru dobândirea de competențe și animarea în vederea pregătirii și punerii în aplicare a strategiei de dezvoltare locală;
d) activități pentru promovarea cooperării naționale și internaționale între grupurile din zonele de pescuit, în principal prin relaționare și răspândirea celor mai bune practici;
e) activități pentru promovarea, informarea și animarea comunităților pescărești;
f) târguri etc. și activități de promovare pentru dezvoltarea zonei pescărești și nu numai, din județul Galați și din România;
g) activități pentru promovarea turismului, a ecoturismului prin valorificarea tradițiilor locale în domeniul pescuitului;
h) activități pentru sprijinirea micilor pescării și a infrastructurii și serviciilor legate de turism;
i) activități de sprijinire a inițiativelor locale/regionale/naționale/transnaționale care să promoveze dezvoltarea integrată a zonei pescărești etc.
j) activități de sprijinire a inițiativelor locale care să comercializeze produsele piscicole în scopul creșterii valorii adăugate a acestora;
k) activități pentru consolidarea competitivității zonei pescărești din județul Galați;
l) activități pentru protejarea mediului în zona de pescuit selectată pentru menținerea atractivității acestuia;
m) activități de promovare și conștientizare a protecției mediului;
n) activități de promovare a coeziunii sociale și creșterii calității vieții comunităților pescărești din județul Galați;
o) activități pentru promovarea Asociației: editarea de materiale de promovare, editarea de publicații proprii etc.;
p) activități pentru creșterea capacității organizaționale a Asociației;
q) activități privind promovarea de relații de colaborare la nivel național și internațional cu instituții care au același obiectiv sau un obiectiv similar, în scopul realizării schimbului de experiență, de metode și practici în domeniul politicii de dezvoltare integrată a zonelor pescărești;
r) alte activități de sprijin si asistență pentru susținerea dezvoltării durabile a zonei pescărești din județul Galați și din România care să contribuie la indeplinirea obiectivelor menționate la punctul 7;
s) alte activități stabilite de către Consiliul Director și/sau Adunarea Generală a Asociației."

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

Art. 9. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale și structuri specifice acestora. Dividendele obținute de societățile comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.
(2) Asociația va putea înființa filiale și sucursale, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000, în vederea realizarii scopului propus, precum și pentru a asigura condiții de colaborare cu persoane juridice similare sau identice.

Capitolul III - MEMBRII ASOCIAȚIEI. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.10. Membrii Asociației

(1) Membrii Asociației sunt:

a) membri fondatori - membrii care au constituit Asociația și au contribuit moral și material la înființarea și la constituirea patrimoniului social;
b) membri asociați - membrii care se asociază ulterior infiinţării Asociației, care contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației și care, prin activitatea lor, sprijină asociația în realizarea obiectivelor sale, beneficiind de drepturile prevăzute la art. 10 din prezentul Statut;
c) membri susținători – persoanele care aderă la scopul Asociației și care sprijină material și moral Asociația în realizarea obiectivelor acesteia.

(2) Membrii Asociației cu drept de vot sunt: membrii fondatori și membrii asociați, cu minim trei luni de activitate în cadrul asociației.
(3) Dobândirea calității de membru asociat sau membru susținător se face după aprobarea cererii de aderare la Asociație de către Adunarea Generală a Asociației cu majoritate simplă din totalul membrilor Asociației prezenți, stabilită în prezentul statut.
(4) Persoanele juridice ale Asociației sunt reprezentate printr-un împuternicit desemnat de acestea.
(5) Contribuția membrilor Asociației la realizarea scopului și obiectivelor acesteia constau în sprijin financiar, material, moral și activități pe bază de voluntariat în cadrul programelor/proiectelor inițiate/derulate de către Asociație.

Art. 11. Drepturile membrilor Asociației

(1) Membrii fondatori și membrii asociați ai Asociației au urmatoarele drepturi:

a) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării Generale;
b) să aleagă și să fie aleși în organele Asociației, daca au aptitudini și capacitate pentru funcțiile pentru care candidează;
c) să participe la activitatea Asociației, să facă propuneri privind activitatea desfășurată, să primească explicații de la organele de conducere ale Asociației asupra problemelor de interes comun ridicate;
d) să consulte bilanțul contabil, procesele-verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;
e) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația și să beneficieze de toate condițiile oferite de aceasta pentru ridicarea nivelului de pregătire;
f) să colaboreze la realizarea și promovarea publicațiilor Asociației.

(2) Membrii susținători ai Asociției beneficiază de drepturile prevăzute la art. 11 lit. c) - f) din prezentul Statut.

Art. 12. Obligațiile membrilor Asociației

(1) Membrii Asociației au următoarele obligații:

a) să respecte Statutul, regulamentul, și hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului director al Asociației;

b) să dovedească deplină loialitate față de Asociație și să apere interesele legitime ale acesteia;
c) să participe activ la funcționarea Asociației, la scopul și obiectivele acesteia și să sprijine moral și/sau material și prin activități de voluntariat în cadrul programelor/proiectelor inițiate/derulate de Asociație;
d) să-și îndeplinească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au luat;
e) să nu prejudicieze imaginea, acțiunile și activitatea Asociației;
f) să plătească în fiecare an cotizația stabilită.

Art. 13. Abateri. Sancțiuni

(1) În cazul săvârșirii de către membrii asociației a următoarelor abateri:
a) denigrarea activității Asociației;
b) întreprinderea unor acțiuni ce aduc prejudicii de orice natură Asociației;
c) angajarea Asociației în acțiuni pentru care nu a fost autorizată de organele de conducere;
d) implicarea Asociației în activități politice;
e) abaterile de la etica profesională și morală incluse în Regulamentul de Organizare și Funcționare al asociației;
f) comiterea de fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă;
g) neparticiparea sistematică la activitatea structurii de conducere în care a fost ales sau împiedicarea prin diferite mijloace ca aceasta să-și desfășoare în mod eficient activitatea.

Se vor aplica sancțiuni.

(2) Sancțiunile care se pot aplica sunt următoarele:
a) avertisment scris;
b) suspendarea pe termen determinat, până la maxim 6 luni din asociație sau din funcția de conducere potrivit Statutului asociației;
c) excluderea din asociație.

(3) Sancțiunile de la Art.13, alin. 3, pct. a) și b) se stabilesc de Consiliul Director, iar pentru pct. c) sancțiunea se propune și se aplică de la data constatării faptei și se ratifică de către Adunarea Generală.

(4) Sancțiunile prevăzute la Art. 13, alin. 3 pct. a) și b) se pot contesta în termen de 15 zile la Consiliul Director și/sau Adunarea Generală, iar sancțiunea de la pct. c) se contestă in termen de 15 zile la Adunarea Generală.

(5) Aplicarea sancțiunilor de la Art. 13, alin. 3, pct. a) și b) nu exonerează de la indeplinirea obligațiilor financiare față de Asociație.

Art. 14. Incompatibilitatea

Se consideră incompatibili cu calitatea de membru al Asociației faptul de a promova interese proprii în dauna Asociației.

Art. 15. Încetarea calității de membru al asociației

Calitatea de membru al Asociației încetează în urmatoarele situații:
a) prin retragere, în baza unei cereri de retragere ce nu trebuie motivată;
b) excluderea din Asociație;
c) deces, în cazul persoanelor fizice;
d) pierderea personalității juridice;
e) dizolvarea Asociației.

Art. 16. (1) Membrii se pot retrage oricând din asociație cu condiția să comunice hotarârea lor organelor de conducere ale Asociației cu cel puțin 20 de zile înainte de retragere. Luarea la cunoștință se comunica membrilor Asociației de către Președinte.
(2) Excluderea din asociație se face în cazurile prevăzute la Art. 13, lit. b) din prezentul Statut, la propunerea Consiliului director prin hotărârea Adunării Generale a Asociației luate cu unanimitatea voturilor.
(3) Împotriva deciziei se poate depune contestație în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de Adunarea Generală.
(5) De la data înregistrării deciziei și până la soluționarea acesteia în Adunarea Generală, calitatea de membru al Asociației este suspendată.

CAPITOLUL IV - ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 17. Structura organizatorică a Asociației

a) Adunarea Generală;
b) Consiliul Director;
c) Președintele Asociației;
d) Reprezentantul legal;
e) Cenzorul;
f) Aparatul tehnic;
g) Comisia de selecție a proiectelor;
h) Comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 18. Adunarea Generală

(1) Adunarea Generală este organul deliberativ de conducere al ADDPD Galați, alcătuit din totalitatea membrilor fondatori și membrilor asociați.
(2) Adunarea Generală are următoarele competențe:
a) aprobă strategia integrată de dezvoltare locală a zonei pescărești;
b) aprobă obiectivele și activitățile Asociației;
c) aprobă sigla și însemnele Asociației;
d) aprobă majorarea sau reducerea patrimoniului Asociației;
e) alege și revocă membrii Consiliului Director;
f) aprobă numirea Managerului în calitate de Reprezentant legal al Asociației, la propunerea Președintelui;
g) aprobă rapoartele de activitate ale ADDPD, bilanțul contabil al asociației, raportului cenzorului, aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, descarcă de gestiune structurile de administrare ale asociației;
h) alege și revocă cenzorul;
i) aprobă regulamentele de organizare și funcționare din cadrul Asociației;
j) aprobă înființarea de filiale, sucursale, puncte de lucru în țară și în străinătate;
k) aprobă modificarea statutului Asociației;
l) dizolvă Asociația și numește lichidatorii;
m) aprobă cuantumul cotizației de înscriere, cuantumul minim al cotizației anuale datorate de către membrii Asociației la propunerea Consiliului Director/Reprezentatului legal, precum și orice alte obligații financiare;
n) aprobă casarea mijloacelor fixe și scoaterea din uz a obiectelor de inventar;
o) îndeplinește orice atribuții prevăzute de lege sau în statut;
p) decide asupra contestațiilor formulate de membrii organizației împotriva sancțiunilor disciplinare;
r) alege și aprobă componența Comisiei de selecție a proiectelor și a Comisiei de soluționare a contestațiilor.

Art. 19. Adunarea Generală se întruneşte o data pe an în şedinţă ordinară, dar nu mai târziu de 30 aprilie a anului în curs şi ori de câte ori este necesar în sesiune extraordinară. În adunările generale extraordinare se vor dezbate şi aproba numai problemele înscrise pe ordinea de zi.

Art. 20. Adunarea Generală are drept de control asupra Consiliului Director.

Art. 21. Adunarea Generală se poate convoca de către Consiliul Director prin Preşedintele acestuia sau de către Reprezentantul legal al Asociaţiei sau la cererea scrisă şi motivată a cel puţin unei treimi din numărul membrilor Asociaţiei.

Art. 22. (1) Convocarea Adunării Generale se face în scris cu cel puţin trei zile calendaristice înainte de data convocării şi va trebui să cuprindă locul şi data convocării, precum şi ordinea de zi.
(1)[1] Adunarea generală poate avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociaţi inclusiv cu semnătură electronică calificată sau semnătură electronică avansată.
(2) Adunarea Generală este legal constituită dacă la ea participă 50+1 dintre membrii Asociaţiei la prima convocare.
(3) A doua reuniune se va ţine in prezenta delegaţilor interesaţi, în termen de 24 de ore de la prima reuniune nestatutară, chiar dacă nu este întrunită majoritatea; în acest caz, Adunarea Generala va putea hotarî cu majoritatea celor prezenţi.

Art. 23. (1) Fiecare membru cu drept de vot are drept la un singur vot în Adunarea Generală.
(2) Discuţiile şi hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un proces-verbal de către o persoană din aparatul tehnic, desemnată la începutul şedinţei.
(3) Procesele-verbale se păstrează la sediul Asociaţiei.
(4) Membrii absenţi iau cunoştinţă de dezbateri din procesul verbal aflat la echipa tehnică a Asociaţiei.
(5) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii şi ale statutului sunt obligatorii chiar şi pentru membrii asociaţi care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotrivă.
(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt valabile şi cu titlu executoriu, cu respectarea prevederilor legale.
(7) Hotărârile se iau cu votul deschis al majorităţii celor prezenţi la reuniuni, daca nu se hotărăşte altfel.
(8) Deciziile contrare legii şi statutului Asociaţiei pot fi atacate de asociaţi sau de către oricare dintre membrii Consiliului director care au lipsit sau au votat împotrivă şi a cerut să se insereze în procesul-verbal de şedinţă, potrivit dispozitiilor legale în vigoare.

Art. 24. (1) Membrul/reprezentantul unui membru care este interesat personal, prin soţia sau prin rude/afini până la gradul al IV-lea, într-o problemă supusă dezbaterii Adunării Generale sau deciziei unuia dintre structurile de conducere, nu va putea lua parte la vot."
(2) Asociatul care încalcă dispoziţiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate Asociaţiei dacă fără votul său nu s-ar fi putut obţine majoritatea cerută.

Art. 25. Consiliul Director
(1) Consiliul Director este organul de conducere care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

(2) Consiliul Director poate fi alcătuit atât din rândul reprezentanților membrilor în cadrul Adunării Generale cât și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o treime din componența sa, în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

(3) Consiliul Director al Asociației este constituit din 5 persoane, astfel:

a) Președinte – Dl. Neculai PATRICHE;

b) Vicepreședinte – Dna. Doina CUCU;

c) Membri – 3 persoane, respectiv:

- ✓ Dl. Jan MIRICĂ,
- ✓ Dl. Ion MOCANU
- ✓ Dna. Niculina MELINTE.

(4) Consiliul Director se alege de Adunarea Generală, cu întrunirea unei jumătăți plus unu din votul membrilor fondatori și membrilor asociați prezenți la Adunarea Generală, pentru un mandat de 4 ani.

(4[1]) Mandatul Consiliului Director se prelungește de drept până la data întrunirii următoarei Adunări Generale ordinare în care se va proceda la alegerea unui nou Consiliu Director.

(5) Președintele si vicepreședintele sunt aleși de membrii Consiliului Director în cadrul Adunării Generale, coroborat cu prevederile Art. 25, alin 2 din Statutul Asociației.

(6) Fiecare membru al Consiliului Director are dreptul la un singur vot.

(7) Mandatul membrilor Consiliului Director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși prin demisie, deces, revocare, pierderea calității de membru al Asociației de către persoana juridică pe care o reprezintă sau pierderea calității de reprezentant al unui membru al Asociației în cadrul Adunării Generale prin revocare sau prin orice altă modalitate.

(8) Locurile devenite vacante în Consiliul Director se completează din rândul candidaților, în ordinea numărului de voturi obținute la alegeri în Adunarea Generală.

(9) În cazurile în care funcția de președinte devine vacantă din orice motive, atribuțiile președintelui vor fi preluate temporar de către vicepreședinte până la prima Adunare Generală a Asociației.

Art. 26. (1) Membrii Consiliului care lipsesc nemotivat de la mai mult de două reuniuni consecutive sau de la mai mult de 3 în decursul unui an calendaristic se consideră demisionați și vor fi înlocuiți, potrivit art. 25 (8).

(2) Pierderea calității atrage și înlocuirea necondiționată din funcție.

Art. 27. Atribuțiile Consiliului Director

(1) Consiliul Director are următoarele atribuții:

a) conduce activitatea organizației în intervalul dintre două Adunări Generale prin Reprezentantul legal desemnat;

b) convoacă Adunarea Generală a organizației și urmărește îndeplinirea hotărârilor Adunărilor Generale ale acesteia, prin Reprezentantul legal desemnat;

c) propune proiectul programului anual de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli Adunării Generale în vederea aprobării;

d) analizează și aprobă informările președintelui sau ale membrilor Consiliului Director, ia act de constatările cenzorilor și stabilește măsurile ce se impun;

e) propune înființarea unor unități economice cu caracter accesoriu în vederea realizării scopului organizației;

f) propune casarea mijloacelor fixe și scoaterea din uz a obiectelor de inventar;

g) propune Adunării Generale acordarea titlului de membru de onoare pentru membrii organizației;

h) îndeplinește orice atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

i) în mod excepțional, dar numai motivat, poate lua hotarâri ce țin de competența Adunării Generale pe care le supune ratificării acesteia la prima reuniune;

j) propune membrii Comisiilor de selecție a proiectelor și de soluționare a contestațiilor.

(2) Consiliul director imputerniceste Reprezentantul legal pentru a executa următoarele atribuții:

a) să încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

b) să reprezinte Asociația în relațiile cu alte persoane fizice și juridice din țară și străinătate;

c) să îndeplinească orice atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

d) să propună nivelul minim al cotizațiilor anuale.

Art. 28. Funcționarea Consiliului Director

(1) Consiliul Director se întrunește ori de câte ori nevoile Asociației o impun, la convocarea președintelui sau a majorității membrilor acestuia și deliberează în prezența a 2/3 din numărul membrilor săi și ia decizii cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, iar în caz de balotaj, prevalează votul Președintelui.

(2) Membrii Consiliului Director care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii sale, sunt interesați personal sau prin soții lor, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar vor răspunde în condițiile legii pentru daunele cauzate Asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(3) Discuțiile și deciziile din fiecare ședință se consemnează într-un proces-verbal de către o persoană din aparatul tehnic, desemnată la începutul ședinței, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică calificată sau semnătură electronică avansată.

(5) Dispozițiile Art. 21 se aplică în mod similar pentru Consiliul Director.

Art. 29. Reprezentarea Asociației

(1) **Președintele Asociației**

Președintele Asociatiei este și Președintele Consiliului Director și are următoarele atribuții:

a) prezidează ședințele Consiliului Director și ale Adunării Generale;

b) propune initiative / proiecte organelor de conducere;

c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală în sarcina sa;

e) în cazul în care Președintele nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de către vicepreședintele Asociației, sau de către Reprezentantul legal sau de către un membru desemnat de AGA.

(2) **Reprezentantul legal al Asociației**

Reprezentantul legal al Asociației pentru Dezvoltare Durabilă "Prut - Dunăre" Galați este doamna SOFRONE CORINA, manager ADDPD.

Reprezentantul legal al Asociației are următoarele atribuții:

a) reprezintă valabil Asociația în raporturile acesteia cu Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, Direcția Generală pentru Pescuit precum și cu terțe persoane fizice sau juridice, române ori străine în toate operațiunile necesare desfășurării activității asociației sus menționate, în orice problemă, de orice natură.

b) are dreptul ca, în numele asociației și pentru asociație, să încheie și să semneze actele necesare desfășurării activității asociației conform actelor constitutive ale acesteia.

c) este Reprezentant legal al Asociației și al proiectelor implementate de Asociație;

d) angajează și reprezintă sub aspect patrimonial Asociația;

e) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

f) reprezintă Asociația în relația cu terții din țară și străinătate;

g) convoacă Adunarea Generală a organizației, conduce lucrările Adunării Generale ale Asociației și ale Consiliului Director, dupa caz;

h) asigură conducerea Asociației urmărind îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director;

i) stabilește și aprobă organigrama și politica de personal din cadrul Asociației;

j) propune regulamentele de organizare și funcționare din cadrul Asociației.

k) în cazul în care Reprezentantul legal nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de către președintele Asociației.

Art. 30. Controlul financiar

(1) Controlul financiar al Asociației este asigurat de un Cenzor, ales/numit de Adunarea Generală, pentru un mandat de un an;

(2) Mandatul cenzorului se poate prelungi anual în cazul în care nu există solicitări expres formulate de către un membrul al Consiliului Director în acest sens;

(3) În cazul în care numărul membrilor Asociației depășește 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei Adunări Generale, controlul financiar intern se va exercita de către o Comisie de cenzori formată din 3 membri;

(4) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori;

(5) Cenzorul trebuie să fie contabil sau expert contabil, autorizat în condițiile legii;

(6) Adunarea Generală aprobă regulile generale de organizare a controlului financiar intern al Asociației.

Art. 31. Atribuțiile Cenzorului

Cenzorul are următoarele atribuții:

a) Verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
b) Verifică îndeplinirea condițiilor statutare privitoare la prezență și vot în Adunările Generale;
c) Verifică gestiunea Asociației, consemnând constatările într-un registru de procese-verbale;
d) Întocmește pe baza verificării efectuate și prezintă Adunării Generale, rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii Asociației;
e) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 32. Aparatul tehnic

Pentru realizarea obiectivelor proprii, Adunarea Generală poate înființa un Aparat tehnic, finanțat din resursele Asociației.

(1) Aparatul tehnic este format din personalul executiv al Asociației condus de un Manager, care este și reprezentant legal.

(2) Atribuțiile Managerului Asociației și ale personalului executiv din cadrul Aparatului tehnic sunt parte integrantă a Regulamentului de organizare și funcționare al Asociației".

(3) Pentru munca prestată în cadrul Asociației, personalul angajat din Aparatul tehnic are dreptul la un salariu stabilit în raport cu complexitatea activităților desfășurate și prevăzute în fișa postului, cu rezultatele obținute și cu modul de realizare a sarcinilor stabilite.

(4) Salariile de bază la nivelul Asociației se stabilesc prin negociere.

(5) Nivelul salariilor se aprobă de Președinte/Reprezentant Legal.

Art. 33. (1) Comisia de selectie a proiectelor

a) Comisia de selecție a proiectelor și Comisia de soluționare a contestațiilor vor fi alcătuite din membrii de parteneriat și/sau din persoane din afară, după caz.

b) Dacă unul din proiectele care face obiectul selecției sau contestației, aparține unuia dintre membrii comisiilor, în această situație persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întrunirile comitetelor care au ca subiect proiectul respectiv;

c) Membrii Comisiei de selecție a proiectelor pot beneficia de indemnizație stabilită în raport cu complexitatea activităților desfășurate, cu rezultatele obținute și cu modul de realizare a sarcinilor stabilite.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor

a) Activitatea Comisiei de soluționare a contestațiilor este reglementată în mod special în Regulamentele de Organizare și Funcționare ale Asociației.

Capitolul V - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 34. (1) Asociația poate dobândi patrimoniu propriu, privat, în afara aporturilor inițiale, format din:

- Bunuri imobile,
- Bunuri mobile constând în mijloace fixe, altele decât bunurile imobile,
- Obiecte de inventar și mijloace circulante,
- Orice drepturi și obligații conform legii.

(2) Patrimoniul este element de bază al personalității juridice a asociației, iar bunurile acesteia sunt proprietate privată, indivizibilă.

(3) Oricare ar fi cauza pierderii calității de membru al Asociației, foștii membri au dreptul să pretindă restituirea nici unei părți din patrimoniul asociației.

Art. 35. (1) Patrimoniul inițial constituit în vederea înscrierii Asociației pentu Dezvoltare Durabilă Prut-Dunăre Galați, este echivalent cu minimum legal prevăzut de OG 26/2000 și a fost vărsat ca aport de către următorii membrii fondatori, după cum urmează:

- Camera Agricolă a Județului Galați – 1000 lei;
- Grupul de Producători Lotca Galați – 1000 lei;
- Asociația Județeană a Vânătorilor și Pescarilor Sportivi Galați – 300 lei;
- Institutul de Cercetare Dezvoltare pentru Ecologie Acvatică, Pescuit și Acvacultură Galați – 100 lei;

Toți membrii fondatori convin ca patrimoniul necesar începerii efective a activității Asociației să fie în cuantum total de 9.500 lei, sumă la care se va ajunge prin vărsare/aport în bani de către semnatari, într-un interval de 30 de zile de la întrunirea Adunării Generale Constitutive, cu următoarele participații:

- Consiliul Județului Galați – 5000 lei,
- Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Galați – 1000 lei,
- Asociația Patronatul Întreprinderilor Mici și Mijlocii Galați – 500 lei,
- Asociația de Cooperare Transfrontalieră Euroregiunea Dunărea de Jos – 100 lei
- Administrația Națională Apele Române - Administrația Bazinală de Apă Prut – Bârlad Iași, Sistemul de Gospodărire a Apelor Galați – 100 lei;
- Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est – 100 lei,
- Centrul de Consultanță Ecologică Galați – 100 lei,
- Asociația Kiwanis Galați – 100 lei,
- Asociația Comunelor din România – Filiala Județeană Galați – 100 lei.

(2) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

a) cele provenite de la membrii fondatori, care vor veni cu aport la patrimoniul inițial al Asociației cu sumele stabilite prin Actul Constitutiv.

b) cotizația de înscriere plătibilă de către membrii asociați, in termen de 60 de zile de la data aprobării de către Adunarea Generală a cererii de primire în Asociație;
c) cotizația anuală care se achită pe tot parcursul anului pentru care ea este datorată;
d) dobânzi bancare;
e) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinatate;
f) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
g) finanțări din programe angajate a fi implementate de Asociație;
h) contribuții de la bugetele locale, angajate conform legii;
i) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți, acordate în condițiile legii;
j) prețuri sau tarife a sumelor repzentând contravaloarea serviciilor acordate de compartimentele Asociației;
k) dispoziții testamentare făcute de terțe persone în favoarea Asociației;
l) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Asociație;
m) alte forme de venituri.

(3) Membrii fondatori vor plăti cotizația anuală, în anul următor înscrierii Asociației pentru Dezvoltare Durabilă „Put – Dunăre" Galați în Registrul Asociațiilor de la Judecătoria Galați;

(4) Întreg patrimoniul Asociației va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor ei.

Capitolul VI - MODIFICARE STATUT

Art. 36

(1) Modificarea Statutului Asociației pentru Dezvoltare Durabilă „Prut – Dunăre" Galați se face prin acte aprobate în Adunare Generală a Asociației devenind titluri executorii cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Ulterior, înscrierea tuturor modificărilor se înregistrează în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la Instanța competentă.
(2) Cererea de înscriere a modificării statutului va fi însoțită de hotărârea Adunării Generale.
(3) Modificarea Statutului se face prin votul a jumatate plus unu din membrii Adunării Generale a Asociației.

Capitolul VII - DIZOLVARE, LICHIDARE

Art. 37. Dizolvarea asociației

Asociația se dizolvă:
a) de drept;
b) prin hotărârea instanței de judecată;
c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 38. Dizolvarea de drept

(1) Asociația se dizolvă de drept atunci când:
a) realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director putea fi constituit;
c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă aceasta nu a fost complinit timp de trei luni;

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 39. Dizolvarea prin hotărâre judecătorească
Asociația se dizolva prin hotarâre judecătorească;

a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrar ordinii publice;
b) când realizarea scopului este urmarită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c) când Asociația urmărește alt scop decât pentru ce a fost constituit;
d) alte cazuri prevăzute de lege.

Art. 40. Lichidarea Asociației
Lichidarea Asociației se va efectua conform procedurii prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare.

Art. 41. Transmiterea bunurilor după dizolvarea Asociației
În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice cu scop identic desemnată de Adunarea Generală a Asociaților.

Capitolul VIII - ALTE PREVEDERI

Art. 42. Antet și ștampilă
Asociația pentru Dezvoltare Durabilă „Prut – Dunăre" Galați va avea antet și ștampilă. Orice document emis de Asociație va purta antetul acesteia, iar documentele vor fi valabil emise numai dacă vor purta semnătura reprezentantului legal și/sau ștampila Asociației.

Art. 43. În vederea atingerii scopului și obiectivelor Asociația va putea utiliza voluntari în programele, proiectele și activitățile sale.

Art. 44. Prezentul statut se poate detalia și explicita prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, document elaborat dupa dobândirea personalității juridice.

Art. 45 Opiniile exprimate public de către membri fondatori, membri asociați și membri susținători ai Asociației reprezintă păreri personale ale acestora și nu angajează Asociația.

Art. 46 Calitatea de membru a Asociației este personală, nu este transmisibilă și nu poate trece la succesori.

Capitolul IX - Dispozitii finale

Art. 47
(1) Prezentul statut a fost redactat conform cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.
(2) Prezentul Statut redactat în limba română, în 5 (cinci) exemplare originale a fost modificat astăzi, 16 octombrie 2023, și a fost adus la cunoștința membrilor asociați, care au subscris, prin reprezentanți la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor.
(3) Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legale în vigoare.